



Concurso público: para desempeñar funciones como Apoyo Familiar Integral del Programa Familias Seguridades y Oportunidades

La Ilustre Municipalidad de Buin, en conjunto con la Dirección de Desarrollo Comunitario llama a concurso público para proveer 1 cargo de media jornada para Apoyo Familiar Integral.

N° VACANTES: 1 vacante media jornada

PERFIL REQUERIDO:

1.- Profesional y/o técnico, preferentemente del área de las ciencias sociales y/o administrativas, titulado en Universidad, Instituto Profesional, Centro de formación técnica.

CONOCIMIENTOS:

1.- Nivel usuario de Programas Computacionales Microsoft Office (Word, Excel) y uso de internet.

2.- Conocimientos básicos en el sistema de Protección Social.

3.- Conocimientos en Modelo de trabajo en Red y enfoque comunitario.

4.- Conocimientos en enfoque de Género.

COMPETENCIAS:

Se requiere a un/a profesional o técnico que presente las siguientes competencias:

- 1.- Interés y motivación por el trabajo en terreno con población en situación de extrema pobreza, pobreza y vulnerabilidad; lo que implica disposición para adecuar los horarios en los tiempos de las familias.
- 2.- Interés y compromiso con el trabajo con familias en situación de extrema pobreza, pobreza y vulnerabilidad, motivando la participación de hombres y mujeres.
- 3.- Compromiso con la superación de la pobreza.
- 4.- Disposición al cambio y al conocimiento continuo.
- 5.- Habilidades para establecer relaciones de trabajo positivas y colaborativas.
- 6.- Habilidades para el trabajo en equipo.
- 7.- Conocimiento de las redes institucionales locales y capacidad de generar nuevas redes dirigidas a familias y personas en situaciones de pobreza.
- 8.- Experiencia en el área social y conocimiento de las temáticas del programa.

PRINCIPALES FUNCIONES A DESARROLLAR:

- 1.- Implementar el acompañamiento Familiar Integral, Psicosocial y Sociolaboral a través de trabajo en terreno o de atención remota, con disposición a trabajar en horarios distintos a los de oficina, flexibles según la disponibilidad horaria de las familias fuera de los horarios dedicados a sus actividades habituales (como trabajo y estudios), que permitan la participación de hombres, mujeres y grupos de beneficiarios del Programa Familias.

- 2.- Enfatizar el desarrollo de capacidades y activación de recursos familiares.
- 3.- Promover la construcción de un vínculo de confianza con cada una de las familias atendidas, y mantener la absoluta confidencialidad de la información.
- 4.- Registrar periódicamente, y mantener actualizada, la información que resulte de las sesiones realizadas con cada una de las familias asignadas.
- 5.- Asistir y participar de instancias de formación, capacitación y coordinación.
- 6.- Realizar un proceso de acompañamiento personalizado a las familias, aplicando las metodologías determinadas y siguiendo un sistema de sesiones de trabajo periódicas.
- 7.- Aplicación de diagnóstico según indica plan de cobertura 2022.

JORNADA LABORAL Y HONORARIOS

- Media jornada laboral (22 horas semanales), sueldo bruto \$509.300.
- Cargo de prestación de servicios a honorarios.
- Vigencia del contrato desde Mayo hasta Diciembre del 2022, con posibilidad de extenderse previa evaluación y vigencia del Convenio de Colaboración.
- La naturaleza principal del rol de un Apoyo Familiar Integral corresponde a trabajo en terreno, en que el adecuado despliegue de su labor debe concentrarse en la atención de las familias asignadas en sus domicilios, dedicando un promedio de un 80% de su jornada semanal exclusivamente a esto. El 20 % restante se destinará a sus labores de registro y coordinación, relacionadas exclusivamente con la ejecución de los Acompañamientos

Psicosocial y Sociolaboral. Debido a la contingencia por pandemia COVID-19, actualmente el acompañamiento integral se realiza de manera remota.

ANTECEDENTES REQUERIDOS

- Curriculum Vitae.
- Fotocopia simple por ambos lados de cédula de identidad.
- Fotocopia legalizada de Título profesional o Técnico, otorgado por una institución reconocida por el estado.
- Certificado de antecedentes en original, con vigencia de 90 días corridos a la fecha de publicación del concurso.
- Documentos que acrediten experiencia laboral. Adjuntar sólo en caso de contar con experiencia profesional.
- Documentos que acrediten algún curso de capacitación (no excluyente).
- Aquellos (as) postulantes que se hayan desempeñado como Apoyo Familiar Integral con una vigencia de 2 años a la fecha, deberán presentar certificado de evaluación de desempeño emitido entre la Municipalidad y FOSIS.
- La no presentación de alguno de estos documentos implicará que la postulación será inadmisibile.

ETAPAS DEL PROCESO

1.- RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES: Los antecedentes deberán ser entregados en sobre cerrado indicando el cargo al que postula **desde el día Lunes 02 de Mayo al Viernes 06 de Mayo del 2022** en horarios de 8:30 a 14:00 horas, Oficina de Partes de la Ilustre Municipalidad de Buin ubicada en Carlos Condell #415, Buin.

2.- REVISIÓN DE ADMISIBILIDAD: Finalizando el proceso de recepción de antecedentes se realizará revisión de la documentación presentada para acreditar su admisibilidad.

3.- REVISIÓN DE ANTECEDENTES CURRICULARES: Se procederá a revisar antecedentes curriculares según Pauta de evaluación vigente en cuanto a Formación Académica, Experiencia Laboral y Perfeccionamiento Técnico Profesional. Ésta revisión se realizará el **día Lunes 09 de Mayo del 2022**.

4.- ENTREVISTA PERSONAL: Aquellos postulantes que de conformidad a las bases cumplan con los requisitos de idoneidad requeridos, y de acuerdo a pauta de evaluación curricular serán citados a entrevista personal los **días Martes 10**.

5.- NOTIFICACIÓN DE RESULTADOS: Los resultados serán notificados vía teléfono al postulante seleccionado el **día 18 de Mayo**.

6.- CONSULTAS SOBRE EL PROCESO: Contactar al correo electrónico jcelis@buin.cl.