

## **OFERTA LABORAL: PROFESIONAL**

### **SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN - I.MUNICIPALIDAD DE BUIN**

#### **GESTION DE PROYECTOS: ÁREA DE SANEAMIENTO SANITARIO**

---

En el Marco de las Funciones de la Secretaría Comunal de Planificación (SECPLA) indicadas en el artículo 21 de la Ley Orgánica de Municipalidades, en su letra a) *Servir de secretaría técnica permanente del alcalde y del concejo en la formulación de la estrategia municipal, como asimismo de las políticas, planes, programas y proyectos de desarrollo de la comuna*; es que se requiere integrar un profesional para desempeñarse en el Área de Saneamiento Sanitario y forme parte del equipo de Gestión de Proyectos.

El presente llamado tiene por objetivo la contratación de un profesional a través de Servicios de Honorarios, preferentemente del área de la construcción, **Ingeniero Civil, Ingeniero Civil en Obras Civiles y/o similar**.

#### **PERFIL DEL PROFESIONAL**

Profesional con capacidad de trabajar en equipos multidisciplinarios y con interés en el desarrollo de proyectos de infraestructura pública de alto impacto, orientado al diseño, gestión y construcción de obras civiles, con competencias necesarias para aplicar sus conocimientos en la concepción, planificación, diseño, construcción, operación y mantención de obras civiles. A su vez, capacitado para sumir roles técnicos y directivos en todas las fases del desarrollo de proyectos, con capacidad para comunicarse de forma efectiva y flexible, como habilidades para participar en equipos de trabajo. con formación académica relacionada con el área de obras civiles, con o sin experiencia previa.

#### **FUNCIONES**

- Diseño de proyectos de extensión de red de agua potable y de alcantarillado.
- Diseño de proyectos domiciliarios de agua potable y de alcantarillado.
- Diagnosticar posibles problemáticas y soluciones de APR de la comuna.
- Constantes reuniones con vecinos, directivos y autoridades de la comuna.
- Redactar informes de estados de los proyectos y posibles soluciones.
- Revisar proyectos de aguas lluvias.

#### **REQUISITOS TÉCNICOS:**

- Conocimientos avanzados de software OFFICE (Word, Excel, Power Point, Project)
- Conocimientos avanzados de software AUTOCAD
- Conocimientos medios de software EPANET

- Conocimientos medios de software CIVIL 3D

#### **EXPERIENCIA IDEAL:**

- Experiencia en ingreso de proyectos a Aguas Andinas S.A
- Experiencia en ingreso de proyectos de pavimentación SERVIU.

#### **REQUISITOS PARA POSTULACIÓN**

Los profesionales que quieran postular deberán presentar los siguientes documentos:

- ✓ Curriculum Vitae
- ✓ Certificado de Antecedentes
- ✓ Copia de Certificado de Título proveniente de una casa de estudios reconocida por el Ministerio de Educación.
- ✓ Opcional: Certificados de los trabajos realizados, cartas de recomendación y toda la documentación que acredite experiencia.

#### **PROCESO DE CONTRATACIÓN**

- Recepción de Requisitos Desde el día 12 hasta el día 20 de abril.
- Entrevista de trabajo: 03,04 y 05 de Mayo
- Selección de profesional: 07 de Mayo
- Incorporación al Trabajo: 01 de Junio

La postulación y entrega de los documentos y certificados correspondientes será en Oficina de Partes de la Municipalidad ubicada en Av. Carlos Condell N° 415, Buin. En un sobre cerrado con la carátula:

#### **Carátula:**

<p>OFERTA LABORAL: PROFESIONAL DIRECCIÓN: SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICIACIÓN PROGRAMA: GESTIÓN DE PROYECTOS ÁREA: FORMULACIÓN DE PROYECTOS</p> <p>I.MUNICIPALIDAD DE BUIN</p>
---

Departamento de Gestión de Proyectos  
SECPLA - Ilustre Municipalidad de Buin